



## SURAT KUASA RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN

*PT. Intra Golfink Resorts Tbk ("Perseroan")*

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

Alamat :

Nomor KTP/Paspor :

Dalam hal ini sebagai Pemegang Saham dan pemilik sah atas ..... Saham yang terdaftar (selanjutnya disebut "Pemegang Saham") dalam PT Intra Golfink Resorts Tbk. Perseroan terbatas yang didirikan dengan tunduk kepada dan berdasarkan Hukum Republik Indonesia dan berkedudukan di Jakarta Pusat ("Perseroan");

Dengan ini memberikan kuasa dengan hak substitusi kepada:

Nama :

Alamat : Biro Administrasi Efek – PT Sinartama Gunita, Menara Tekno Lt. 7  
Jl. Fachrudin No. 19 RT 01/ RW 07, Kampung Bali, Tanah Abang,  
Jakarta Pusat 10250.

No. KTP :

Jabatan : Karyawan Biro Administrasi Efek - PT Sinartama Gunita

(selanjutnya disebut "Penerima Kuasa")

Untuk dan atas nama Pemegang Saham, melakukan tindakan sebagai berikut:

-----KHUSUS-----

Untuk menghadiri dan mengambil keputusan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Perseroan (untuk selanjutnya disebut sebagai "Rapat") yang akan diadakan di Jakarta pada tanggal 26 Juni 2025. (atau tanggal lain penggantinya sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku) termasuk mengajukan pertanyaan, tanggapan maupun pendapat dan memberikan suara atas setiap mata acara Rapat dengan rincian penjelasan yang telah dipublikasikan dalam Bahan Mata Acara Rapat sebagaimana dimaksud dalam Surat Kuasa ini.

Berikut adalah Mata Acara Rapat yang akan dimintakan persetujuan. Saya, sebagai Pemegang Saham, dengan ini menginstruksikan Penerima Kuasa untuk mengambil keputusan yang berkaitan dengan hal-hal yang diusulkan:

**PT. Intra GolfLink Resorts**

Sentul, Desa Kadumanggu, Kec. Babakan Madang, Bogor 16810, Jawa Barat - Indonesia  
Telp. : 62-21 8795 4455 Fax. : 62-21 8795 4567  
[www.golfinkresorts.co.id](http://www.golfinkresorts.co.id)

BALI - BOGOR - BELITUNG



Mohon diisi dengan tanda "X" dalam kolom yang dipilih sesuai dengan keputusan yang akan dilaksanakan oleh Penerima Kuasa. Apabila kolom kosong, maka akan dianggap memberikan suara abstain.

No.	Mata Acara Rapat / Agendas of Meeting	Mohon diisi dengan tanda (X) sesuai pilihan		
		Setuju	Abstain	Tidak Setuju
1.	Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Keberlanjutan dan Laporan Pengawasan Dewan Komisaris serta Pengesahan Laporan Keuangan Audit untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Penetapan penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku 2024.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Penetapan besarnya gaji dan tunjangan lainnya bagi anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perseroan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Penunjukan Akuntan Publik yang akan mengaudit laporan keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2025.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Pertanggungjawaban laporan realisasi penggunaan dana hasil Penawaran Umum per Desember 2024.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Perubahan tempat kedudukan dan alamat Perseroan.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Penerima kuasa wajib menyampaikan keputusan sesuai dengan pilihan Pemegang Saham, pada setiap mata acara Rapat. Kuasa ini berlaku hanya untuk Rapat. Pemegang Saham dapat menarik kembali kuasa ini secara tertulis sewaktu-waktu. Pemegang Saham dapat juga menarik kuasa dengan kehadiran Pemegang Saham secara langsung dalam Rapat; namun, apabila itu terjadi, Pemegang Saham wajib memberikan pemberitahuan kehadirannya secara tertulis kepada Perseroan dan diterima paling lambat hari kerja ketiga sebelum tanggal Rapat.





Pemegang Saham dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan Surat Kuasa ini adalah sah dan benar dan Surat Kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti bilamana diperlukan.

Surat Kuasa ini ditandatangani di ..... pada tanggal .....

**PENTING:**

- Surat Kuasa Asli bermeterai harus sudah diterima kembali oleh Perseroan melalui BAE yang beralamat di Menara Tekno Lantai 7, Jl. Fachrudin No. 19 RT 1, RW 7 Kelurahan Kampung Bali, Kecamatan Tanah Abang, Jakarta Pusat, 10250, Telp. 021-3922332, Fax. 021-3923003, serta scan Surat Kuasa tersebut diterima melalui surat elektronik: [helpdesk1@sinartama.co.id](mailto:helpdesk1@sinartama.co.id), selambat-lambatnya 1 (satu) hari kerja sebelum Rapat diselenggarakan yaitu pada tanggal 25 Juni 2025 pukul 12.00 WIB, dengan dilampirkan salinan KTP atau bagi pemegang saham yang berbentuk badan hukum disertai bukti kewenangan mewakili badan hukum.
- Bagi Pemegang Saham yang berdomisili di luar wilayah Indonesia, Surat Kuasa harus dibuat oleh Notaris setempat serta dilegalisasi oleh Kedutaan Besar Republik Indonesia di wilayah setempat dimana pemegang saham berdomisili.

Jakarta, .....

Pemberi Kuasa:

Penerima Kuasa:

\_\_\_\_\_  
Nama:

\_\_\_\_\_  
Nama: